



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 апреля 2021 года № 266-П

г. Саратов

Вопросы отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства Саратовской области

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства Саратовской области.

2. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Вице-губернатор Саратовской области –
Председатель Правительства
Саратовской области**



Р.В. Бусаргин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Саратовской области
от 16 апреля 2021 года № 266-П

**Положение
об отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушений
управления по взаимодействию с правоохранительными органами
и противодействию коррупции Правительства Саратовской области**

I. Общие положения

1. Настоящим Положением определяются правовое положение, основные задачи и функции отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства Саратовской области (далее – Отдел, Управление).

2. Отдел является государственным органом Саратовской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений (государственным органом по противодействию коррупции в области).

3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума, принятыми в пределах их компетенции, а также настоящим Положением.

4. Общее руководство Отделом в вопросах противодействия коррупции осуществляет Губернатор Саратовской области.

5. Отдел по вопросам противодействия коррупции подотчетен непосредственно Губернатору области.

6. Не допускается возложение на Отдел задач и функций, не предусмотренных настоящим Положением.

7. Отдел в пределах своей компетенции взаимодействует с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.

8. Материально-техническое, информационно-коммуникационное и транспортное обеспечение деятельности Отдела осуществляется управлением делами Правительства Саратовской области за счёт средств областного бюджета.

II. Основные задачи Отдела

9. Основными задачами Отдела являются:

а) формирование у лиц, замещающих государственные должности Саратовской области, государственных гражданских служащих Саратовской области, муниципальных служащих и граждан нетерпимости к коррупционному поведению;

б) профилактика коррупционных правонарушений в Правительстве Саратовской области, органах исполнительной власти Саратовской области, организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Саратовской области;

в) осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, государственными гражданскими служащими Саратовской области и лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Саратовской области, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

г) обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Саратовской области требований законодательства Российской Федерации о контроле за расходами, а также иных антикоррупционных норм;

д) разработка направлений, форм и методов антикоррупционной политики, обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами, органами и организациями, реализующими антикоррупционную политику в области;

е) проведение антикоррупционного мониторинга в Саратовской области;

ж) проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Саратовской области (проектов нормативных правовых актов Саратовской области) в порядке, установленном Правительством Саратовской области;

з) обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими муниципальные должности, должности глав местных администраций по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Губернатору Саратовской области и проверки достоверности и полноты таких сведений.

III. Основные функции Отдела

10. Отдел осуществляет следующие основные функции:

а) обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и государственными гражданскими служащими Саратовской области запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

б) принятие в пределах своей компетенции мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и при исполнении должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Саратовской области;

в) участие в пределах своей компетенции в деятельности комиссии, рассматривающей вопросы соблюдения требований к служебному поведению и урегулирования конфликта интересов в отношении государственных гражданских служащих Саратовской области, замещающих должности, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Губернатором области, вице-губернатором области – руководителем аппарата Губернатора области;

г) участие в пределах своей компетенции в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, образованных в органах исполнительной власти Саратовской области и в органах местного самоуправления Саратовской области;

д) оказание лицам, замещающим государственные должности Саратовской области, государственным гражданскими служащим Саратовской области, муниципальным служащим и гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;

е) участие в пределах своей компетенции в обеспечении соблюдения в Правительстве Саратовской области, органах исполнительной власти Саратовской области законных прав и интересов лица, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции;

ж) обеспечение реализации государственными гражданскими служащими Саратовской области обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Саратовской области обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

з) осуществление в пределах своей компетенции по решению Губернатора Саратовской области проверки:

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Саратовской области, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и должностей государственной гражданской службы Саратовской области;

достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и государственным гражданскими служащими Саратовской области;

соблюдения лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и государственным гражданскими служащими Саратовской области запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Саратовской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Саратовской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими муниципальные должности, должности глав местных администраций по контракту;

и) осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных учреждениях Саратовской области и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Саратовской области, а также за реализацией в этих учреждениях и организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений;

к) осуществление контроля за расходами лиц, замещающих должности, указанные в подпунктах «в», «г», «е», «ж» пункта 1 части 1 статьи 2 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, если иное не предусмотрено федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Саратовской области;

л) участие в пределах своей компетенции в подготовке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов Саратовской области по вопросам противодействия коррупции;

м) анализ в пределах своей компетенции сведений:

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Саратовской области;

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными служащими Саратовской области в соответствии с законодательством Российской Федерации;

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданскими служащими Саратовской области в соответствии с законодательством Российской Федерации;

о соблюдении государственными гражданскими служащими Саратовской области запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Саратовской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Саратовской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности Саратовской области, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими такие должности;

н) прием и хранение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных Губернатору Саратовской области гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими муниципальные должности, должности глав местных администраций по контракту;

о) участие в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Саратовской области, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и государственных гражданских служащих Саратовской области, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах Правительства Саратовской области и органов исполнительной власти Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также в обеспечении предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования;

п) обеспечение деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Саратовской области, подготовка материалов к заседаниям комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений;

р) проведение в пределах своей компетенции мониторинга:

деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления области, муниципальных организациях и учреждениях области, а также соблюдения в них законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

реализации организациями обязанности принимать меры по предупреждению коррупции;

с) организация в пределах своей компетенции антикоррупционного просвещения, а также осуществление контроля за его организацией в государственных учреждениях Саратовской области;

т) осуществление иных функций в области противодействия коррупции в соответствии с законодательством.

11. В целях реализации своих функций Отдел:

а) подготавливает для направления в установленном порядке в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, в государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, на предприятия, в организации и общественные объединения запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера лиц, замещающих государственные должности Саратовской области, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, государственных гражданских служащих Саратовской области, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, о соблюдении ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также по иным вопросам в пределах своей компетенции;

б) осуществляет в пределах своей компетенции взаимодействие с правоохранительными органами, иными федеральными государственными органами, с государственными органами Саратовской области, органами местного самоуправления области, государственными и муниципальными организациями области, с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными и другими организациями;

в) проводит с гражданами и должностными лицами с их согласия беседы и получает от них пояснения по представленным сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и по иным материалам;

г) получает в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия);

д) проводит иные мероприятия, направленные на противодействие коррупции.
