

СОГЛАСОВАНО
Профсоюзным комитетом
МОУ-СОШ №3 г. Аткарска

СОГЛАСОВАНО
Общим собранием работников
МОУ-СОШ №3 г. Аткарска

УТВЕРЖДЕНО
И.о.директора МОУ-СОШ № 3
г. Аткарска
_____ С.В. Дедюкина
Приказ от 29.08.2024 г. №262

Протокол от 28.08.2024 г. №1

Протокол от 28.08.2024 г. № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ –
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №3 ГОРОДА АТКАРСКА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
АНТОНОВА ВЛАДИМИРА СЕМЕНОВИЧА**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об общем собрании (конференции) работников муниципального общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы №3 города Аткарска Саратовской области имени Героя Советского Союза Антонова Владимира Семеновича (далее – Положение) разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ч. 4 ст. 26» (с изменениями и дополнениями);

-Уставом муниципального общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы №3 города Аткарска Саратовской области имени Героя Советского Союза Антонова Владимира Семеновича (далее – школа, образовательная организация).

1.2. Полномочия трудового коллектива образовательной организации осуществляются общим собранием (конференцией) работников (далее - Общее собрание).

1.3. Общее собрание включает в себя работников образовательной организации на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного дня по основному месту работы, включая работников структурных подразделений и филиалов.

1.4. Настоящее положение регламентирует деятельность Общего собрания образовательной организации, являющегося одним из коллегиальных органов управления образовательной организации.

1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется ч. 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования, трудовых отношений и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.

1.6. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными нормативными актами.

1.7. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами управления образовательной организации.

II. ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

2.1.1. организация образовательной и финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации на высоком качественном уровне;

2.1.2. определение перспективных направлений функционирования и развития образовательной организации;

- 2.1.3. привлечение общественности к решению вопросов развития образовательной организации;
- 2.1.4. создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- 2.1.5. решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды образовательной организации;
- 2.1.6. решение вопросов о необходимости регламентации локальными нормативными актами отдельных аспектов деятельности образовательной организации;
- 2.1.7. помощь администрации в разработке локальных нормативных актов образовательной организации;
- 2.1.8. внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса и работников образовательной организации;
- 2.1.9. принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников образовательной организации, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- 2.1.10. внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников образовательной организации;
- 2.1.11. внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот учащимся и работникам в пределах компетенции образовательной организации;
- 2.1.12. внесение предложений о поощрении работников образовательной организации;
- 2.1.13. направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности образовательной организации и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

III. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

- 3.1. Общее собрание (конференция) работников образовательной организации:
 - 3.1.1. обсуждает проект коллективного договора;
 - 3.1.2. рассматривает и обсуждает Программу развития образовательной организации;
 - 3.1.3. рассматривает и обсуждает проект годового плана работы образовательной организации;
 - 3.1.4. обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в образовательной организации и мероприятия по ее укреплению;
 - 3.1.5. рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья воспитанников в образовательной организации;
 - 3.1.6. обсуждает изменения настоящего Положения;
 - 3.1.7. обсуждает вопросы привлечения дополнительных источников финансирования и материальных средств в целях осуществления уставной деятельности образовательной организации;
 - 3.1.8. утверждает ежегодный отчет директора о поступлении и расходовании средств;
 - 3.1.9. рассматривает (до утверждения директором образовательной организации) Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты образовательной организации;
 - 3.1.10. принимает решения по иным вопросам, отнесенным Уставом к компетенции общего собрания (конференции) работников образовательной организации;
 - 3.1.11. рассматривает вопросы в соответствии с действующим законодательством.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

- 4.1. Директор школы отчитывается на очередном Общем собрании об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем собрании, повестке дня, времени и месте его проведения не менее чем за 7 дней;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание образовательной организации собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Внеочередное Общее собрание работников образовательной организации собирается по инициативе учредителя, директора школы, профсоюзной организации или не менее одной трети от числа работников образовательной организации.

4.6. Общее собрание действует постоянно, без ограничения срока его полномочий.

4.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива образовательной организации.

4.8. Решения Общего собрания работников образовательной организации, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех работников образовательной организации.

4.9. Общее собрание работников образовательной организации вправе принимать решения по вопросам, включенным в повестку соответствующего заседания, в случае, если в заседании принимают участие не менее 2/3 работников образовательной организации.

4.10. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием. Каждый член собрания имеет один голос. При равном количестве голосов решающим является голос председателя собрания. Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании, носит рекомендательный характер и вступает в силу с момента утверждения его приказом директором образовательной организации.

4.11. Решение общего собрания доводится до всех работников образовательной организации не позднее, чем в течение 3-х дней после прошедшего заседания.

4.12. Решения, принятые Общим собранием, оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем Общего собрания. Возражения кого-либо из участников Общего собрания заносятся в протокол заседания Общего собрания.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1. Общее собрание несет ответственность:

5.1.1. за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

5.1.2. соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, региональному, муниципальному образованию Аткарского района, Уставу школы;

5.1.3. за компетентность принимаемых решений.

VI. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

6. Участники Общего собрания (конференции) имеют право:

6.1. создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;

6.2. вносить изменения и дополнения в коллективный договор руководства и работников образовательной организации;

6.3. определять представительство в суде интересов работников образовательной организации;

6.4. вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

VII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

В протоколах фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

VIII. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

8.1. Протоколы заседаний Общего собрания и принимаемые решения (с приложениями).

8.2. Журнал регистрации протоколов Общего собрания.

8.3. Протоколы и журнал регистрации протоколов должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью образовательной организации и подписью директора образовательной организации.

8.4. Документация Общего собрания передается по акту при смене директора образовательной организации.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение подлежит согласованию с коллегиальными органами и подлежит обязательному утверждению директором Школы.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

9.3. Положение вступает в силу с даты его утверждения директором школы и действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании в установленном порядке. Настоящее Положение утрачивает силу, в случае принятия нового Положения.

9.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными актами школы