

СОГЛАСОВАНО  
протокол заседания Педагогического совета  
протокол № 4 от «03» сентября 2020г.



УТВЕРЖДАЮ  
и.о. директора МОУ СОШ №3  
Благовестная С.А.  
приказ №239 от «02» сентября 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ШКОЛЫ №3 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА АНТОНОВА ВЛАДИМИРА  
СЕМЕНОВИЧА  
С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ

### 1. Общие положения

- 1.1. Взаимодействие МОУ-СОШ №3 города Аткарска (далее по положение – Школа) с правоохранительными органами осуществляется в соответствии с:
- подпунктом «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
  - в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
  - настоящим Положением.

### 2. Основные функции

2.1 Основной функцией является организация взаимодействия Школы с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам организации охраны общественного порядка и безопасности, профилактики правонарушений и преступлений и организация деятельности в Школе по исполнению административного законодательства.

### 3. Цели и задачи

3.1. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан при осуществлении деятельности Школы.

3.2. Основными задачами являются:

- осуществление профилактики правонарушений, обеспечение охраны общественного порядка путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами;
- осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы Школы, ведомствами, организациями, учреждениями и предприятиями по профилактике терроризма и экстремизма; взаимодействие с ОВД г. Аткарска по вопросам обеспечения охраны общественного порядка при проведении спортивных, культурно-массовых мероприятий, собраний, демонстраций, шествий Школы и подконтрольным структурным подразделением;
- разработка целевых программ, направленных на профилактику правонарушений и преступлений участников образовательного процесса в образовательной организации;



#### **4. Формы взаимодействия**

4.1 Принятие на себя Школой публичного обязательства сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Школе (работникам Школы) стало известно. При обращении в правоохранительные органы следует учитывать подследственность преступлений. Сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно организации, закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в данной организации или руководителем организации. Школа принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

4.2 Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия. Директору школы и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. Начальник Управления и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

#### **5. Обязанности**

5.1. Разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению;

5.2. Координировать деятельность Школы и подотчётных образовательных учреждений с правоохранительными и контролирующими органами, привлекать общественность к работе по проведению профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений;

5.3. Рассматривать жалобы и заявления участников образовательного процесса по вопросам, входящим в компетенцию комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, обобщать и анализировать поступающую информацию; соблюдать установленные правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, порядок работы со служебной и конфиденциальной информацией; соблюдать установленный порядок работы со сведениями, ставшими известными в связи с исполнением должностных обязанностей, затрагивающими частную жизнь, честь и достоинство граждан.

## **6. Ответственность**

6.1. Сотрудники Школы несут персональную ответственность:

за разглашение конфиденциальных сведений, полученных при работе с документами;

за несвоевременное и ненадлежащее выполнение поручений, заданий, указаний директора Школы;

за несоблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебной информацией;

за несоблюдение требований охраны труда;

за несоблюдение норм технической и пожарной безопасности.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

3 *Владимир*

Листов

и.о. директора *Владимир* Благовестная С.А.

