

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ АТКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ

г. Аткарск

**П Р И К А З**

№ 331

30 октября 2024 г.

**О проведении муниципального этапа  
Всероссийской олимпиады школьников  
в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом управления образования администрации Аткарского МР от 20.08.2024 г. № 237 «О подготовке к проведению всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в Аткарском МР в 2024/25 учебном году», приказом министерства образования Саратовской области от 21.10.2024 г. № 1509 «Об организационном сопровождении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников на территории Саратовской области в 2024/2025 учебном году», и в целях создания необходимых условий для раскрытия интеллектуальных способностей учащихся 7-11 классов, поддержки одарённых детей, пропаганды научных знаний, а также определения участников регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести с 12 ноября по 19 декабря 2024 года муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в соответствии с графиком, утверждённым Министерством образования Саратовской области (Приложение № 1).
2. Утвердить Порядок проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году (Приложении № 2).
3. Утвердить состав и функции оргкомитета муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году (Приложении № 3).
4. Утвердить проходные баллы, необходимые для участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году (Приложение № 4).
5. Утвердить форму заявки на участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году (Приложение № 5).
6. Утвердить расписание и место работы апелляционной комиссии муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (Приложение № 6).

7. Обеспечить своевременную передачу заданий для муниципального этапа олимпиады в образовательные организации.
8. Установить срок подачи апелляций – в течение 2-х дней после объявления результатов олимпиады в соответствии с установленным образцом (Приложение № 7).
9. Организовать общественное наблюдение на муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников (Приложение № 10).
10. Утвердить форму заявления родителя (законного представителя) обучающегося, не принимавшего участие в школьном этапе олимпиады и заявившегося на участие в муниципальном этапе олимпиады на основании статуса призера/победителя муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников прошлого учебного года (Приложение № 11).
11. Утвердить форму заявления родителя (законного представителя) обучающегося, заявившегося на участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников (Приложение № 12).
12. Местами проведения олимпиады определить общеобразовательные организации, в которых проходят обучение участники олимпиады.
13. Руководителям образовательных организаций:
  - 13.1. обеспечить исполнение Порядка проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в соответствии с действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;
  - 13.2. обеспечить участие обучающихся общеобразовательных организаций, набравших необходимое количество баллов (Приложение № 4) в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников;
  - 13.3. обеспечить подачу в оргкомитет муниципального этапа олимпиад заявок по установленной форме (Приложение № 5) по электронной почте [atkmms@yandex.ru](mailto:atkmms@yandex.ru) в срок не позднее **5 ноября 2024 года**;
  - 13.4. для обеспечения достоверности и объективности результатов олимпиады использовать видеонаблюдение **в офлайн-режиме**, материалы видеонаблюдения из ОО представляются в Оргкомитет в течение 2-х дней после проведения олимпиады;
  - 13.5. назначить лиц, ответственных за проведение олимпиады в ОО;
  - 13.6. обеспечить приемлемые условия для работы с учётом специфики организации олимпиады по данному общеобразовательному предмету, а также принять необходимые меры по соблюдению режима безопасности;
  - 13.7. обеспечить в каждой выделенной аудитории работу педагогов-организаторов из числа педагогических работников школы, не являющихся специалистами по данному общеобразовательному предмету, а также педагогов-организаторов вне аудитории;
  - 13.8. обеспечить условия для работы общественных наблюдателей муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, получивших аккредитацию министерства образования Саратовской области;
  - 13.9. обеспечить доставку упакованных в аудитории материалов олимпиады в оргкомитет МЭ (Приложении № 3) Осиповой О.Н. **в день проведения олимпиады.**

14. Назначить Осипову Ольгу Николаевну, методиста МУ «Организационно-методический центр учреждений образования» Аткарского муниципального района муниципальным координатором муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.
15. Утвердить смету расходов на проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории области в 2024/2025 учебном году (Приложение № 13).
16. Представить в Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» информацию об итогах (итоговые протоколы) муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году по каждому общеобразовательному предмету не позднее срока, указанного в графике предоставления результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Саратовской области в 2024/2025 учебном году (приложение № 14).
17. Контроль за исполнением данного приказа возложить на исполняющего обязанности директора муниципального учреждения «Организационно-методический центр учреждений образования» Аткарского муниципального района Нестеренко Н.А.

Начальник  
управления образования



А.Ю. Краснова

С приказом ознакомлены:

**График проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников  
в 2024 – 2025 учебном году в Аткарском районе.**

**Начало в 10.00 ч.**

<b>№</b>	<b>Предмет</b>	<b>Классы</b>	<b>Дата</b>	<b>День недели</b>
1.	Астрономия	7-11	12.11.2024	вторник
2.	История	7-11	13.11.2024	среда
3.	Русский язык	7-11	14.11.2024	четверг
4.	Физическая культура (теория)	7-11	15.11.2024	пятница
5.	Биология	7-11	18.11.2024	понедельник
6.	Физическая культура (практика)	7-11	19.11.2024	вторник
7.	Право	9-11	20.11.2024	среда
8.	Немецкий язык (письменно)	7-11	21.11.2024	четверг
9.	Экология	7-11	22.11.2024	пятница
10.	Обществознание	7-11	25.11.2024	понедельник
11.	География	7-11	27.11.2024	среда
12.	Немецкий язык (устно)	7-11	28.11.2024	четверг
13.	Литература	7-11	29.11.2024	пятница
14.	Математика	7-11	01.12.2024	воскресенье
15.	Английский язык	7-8	03.12.2024	вторник
16.	Химия	7-11	05.12.2024	четверг
17.	Английский язык	9-11	06.12.2024	пятница
18.	Физика	7-11	08.12.2024	воскресенье
19.	Основы безопасности и защиты Родины (теория)	7-11	09.12.2024	понедельник
20.	Искусство (МХК)	7-11	10.12.2024	вторник
21.	Экономика	7-11	11.12.2024	среда
22.	Основы безопасности и защиты Родины (практика)	7-11	12.12.2024	четверг
23.	Труд (технология) (теория, практика)	7-11	16.12.2024	понедельник
24.	Информатика (1 этап)	7-11	17.12.2024	вторник
25.	Труд (технология) (защита проекта)	7-11	18.12.2024	среда
26.	Информатика (2 этап)	7-11	19.12.2024	четверг

**Порядок проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников  
в 2024/2025 учебном году.**

1. Настоящий Порядок проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Аткарском МР в 2024/2025 учебном году (далее - Порядок, Олимпиада) составлен на основании Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678, определяет условия организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году (далее олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, порядок определения победителей и призеров олимпиады, порядок подачи и рассмотрения апелляций.

2. Порядок устанавливает сроки проведения Олимпиады, а также определяет организационно-технологическую модель проведения Олимпиады, права и обязанности участников Олимпиады, устанавливает правила утверждения результатов.

3. Организатором Олимпиады является управление образования администрации Аткарского МР и МУ «Организационно-методический центр учреждений образования Аткарского муниципального района» (далее - Организатор).

4. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский, иностранный язык (английский, немецкий), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, литература, история, обществознание, право, физическая культура, труд (технология), ОБЗР, экономика, МХК.

5. На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на добровольной основе принимают индивидуальное участие участники школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа Олимпиады (Приложение № 4) - учащиеся 7-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций, находящихся на территории Аткарского МР и осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее — общеобразовательные организации).

Замена одного участника другим не допускается.

6. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля).

7. Конкретные сроки проведения муниципального этапа Олимпиады устанавливаются министерством образования Саратовской области. Конкретные места проведения муниципального этапа Олимпиады устанавливает Организатор муниципального этапа.

8. Организатор муниципального этапа Олимпиады:

- формирует оргкомитет муниципального этапа Олимпиады и утверждает его состав (Приложение № 3);
- формирует жюри муниципального этапа Олимпиады из числа квалифицированных, опытных, компетентных педагогических работников и утверждает их составы;
- устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе Олимпиады (Приложение № 4);
- утверждает разработанные региональными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады, которые определяют принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников Олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа Олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- заблаговременно информирует руководителей образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Аткарского МР, участников муниципального этапа Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа Олимпиады, а также о настоящем Порядке и утверждённых требованиях к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады;
- определяет квоты победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады;
- утверждает результаты муниципального этапа Олимпиады (рейтинг победителей и рейтинг призёров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на своём официальном сайте в сети "Интернет";
- передаёт результаты участников муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады;
- награждает победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады дипломами.

**9. Оргкомитет муниципального этапа Олимпиады:**

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиады;
- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады в соответствии с утверждёнными Организатором муниципального этапа Олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа Олимпиады, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях;
- несёт ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения муниципального этапа Олимпиады.

**10.** До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету организатор проводит инструктаж Участников — информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

**11.** На титульном листе каждой работы участник олимпиады указывает предмет, класс, название ОО, ФИО (Приложение № 8).

**12.** Во время проведения Олимпиады Участники:

- должны следовать указаниям организаторов;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (разрешено пользоваться непрограммируемым калькулятором по физике, химии, географии, экономике; разрешено пользоваться транспортом по географии);
- должны взять с собой в аудиторию письменные принадлежности (**2 гелевые ручки с чёрными чернилами, линейка**);
- запрещено использовать для записи решений ручки с красными, зелеными чернилами или карандаши;
- **категорически запрещается** приносить с собой и использовать черновики (черновики выдаются организаторами в аудитории), любые электронные приборы (средства сотовой связи, плееры, электронные записные книжки, ноутбуки, планшетные компьютеры), справочные материалы, книги.

**13.** Все электронные устройства в выключенном состоянии до начала Олимпиады должны быть сданы на хранение администрации общеобразовательной организации или оставлены в аудитории в специально отведенном для этого месте.

**14.** В случае нарушения Участником положений настоящего Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению Олимпиады, организатор вправе удалить данного

Участника из аудитории, составив акт об удалении Участника.

**15.** Участники, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

**16.** Участник, опоздавший на Олимпиаду, допускается к участию в ней. При этом время окончания Олимпиады, зафиксированное на доске, для него не продлевается, уже озвученные или выполненные задания не повторяются.

**17.** Во время выполнения заданий Участник может выходить из аудитории только в сопровождении организатора вне аудитории. При этом работа в обязательном порядке остается в аудитории у организатора. Запрещается в моменты выхода из аудитории до сдачи работы или до окончания Олимпиады иметь при себе любые средства электронной связи, предметы, которые не могут быть использованы на Олимпиаде.

**18.** Тексты олимпиадных заданий сдаются организаторам в аудитории, если на этих же бланках выполнялась олимпиадная работа.

**19.** Участник может закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать лист с ответами и решениями и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий.

**20.** Участник не имеет права продолжить выполнение заданий дольше отведенного времени.

**21.** После завершения олимпиады, запечатанные в конверт работы обучающихся из каждой аудитории образовательного учреждения и по каждому классу вместе со списком участников (Приложение 9) и диском с видеозаписью проведения олимпиады, передаются ответственными за проведение олимпиады в Оргкомитет для организации их шифрования.

**22.** На титульном листе каждой работы участника олимпиады членом Оргкомитета указывается соответствующий шифр, содержащий номер класса, номер работы, который дублируется на прикрепленном бланке работы (Приложение № 8). Работы шифруются в Оргкомитете муниципального этапа Олимпиады.

**23.** После указания шифра часть титульного листа с данными участниками Олимпиады и его шифром срезается и передается председателю Оргкомитета для хранения в сейфе до окончания олимпиады. Составляется электронная сводная рейтинговая таблица, содержащая, только шифры участников в формате Excel и передается председателю жюри.

**24.** По итогам проверки заданий жюри заносит в таблицу оценки за выполнение каждого из заданий. Которые суммируются, составляется обезличенный рейтинг участников муниципального этапа олимпиады. Рейтинг составляется отдельно по каждой параллели по каждому предмету, поле чего происходит дешифрование полученных результатов.

**25.** В целях обеспечения права на объективное оценивание работы Участники вправе подать в письменной форме в Жюри апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Срок подачи заявлений на апелляцию не позднее 2 календарных дней со дня публикации предварительных результатов.

**26.** Участник перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

**27.** Рассмотрение апелляции проводится с участием самого Участника.

**28.** Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

**29.** Для проведения апелляции Оргкомитет создает апелляционную комиссию из членов жюри, Оргкомитета (не менее трех человек).

**30.** Участнику, пришедшему на апелляцию, сначала предоставляется возможность просмотреть проверенную работу, ознакомиться с тем, что работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. Если участник после этого не удовлетворен проверкой работы, он имеет право подать апелляцию.

**31.** Апелляция Участника рассматривается строго в назначенный день после объявления предварительных результатов (Приложение № 6,7) .

**32.** При рассмотрении апелляции обязательно должен присутствовать Участник. В качестве наблюдателя за соблюдением прав ребенка (без права подавать апелляцию) могут присутствовать его законные представители.

**33.** На апелляции перепроверяется только текст решения задачи, который письменно был изложен в работе Участника. Устные пояснения Участника не оцениваются.

**34.** Апелляция по условиям заданий не рассматривается. Система оценивания олимпиадных

заданий не может быть предметом апелляции и пересмотру не подлежит.

**35.** По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

**36.** Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

**37.** Призёрами считаются участники следующие в рейтинговой таблице за победителем, набравшие не менее 50 % от максимально возможных баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке. В случае, когда у Участника, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному Участнику и всем Участникам, имеющим равное с ним количество баллов, определяется членами Оргкомитета и Жюри.

**38. Победителем** считается участник, набравший наибольшее количество баллов, не менее 50 % от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий. В случае равенства набранных баллов у нескольких участников все они признаются победителями и располагаются в алфавитном порядке.

**39.** Список победителей и призеров Олимпиады утверждается Организатором с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

**40.** Индивидуальные результаты участников олимпиады с указанием сведений об участниках заносятся в общую рейтинговую таблицу результатов участников муниципального этапа Олимпиады всего района по каждому предмету отдельно в каждой параллели представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке. Результаты размещаются на сайте управления образования Аткарского МР по адресу: [https://uoatkarsk.ucoz.ru/index/itogi\\_olimpiady/0-40](https://uoatkarsk.ucoz.ru/index/itogi_olimpiady/0-40)

**41.** В целях обеспечения информационной безопасности проведения Олимпиады по истечении 6 месяцев с момента окончания олимпиадных состязаний работы Участников, материалы апелляций и видеофиксации подлежат уничтожению. Для уничтожения материалов и документов Олимпиады создается комиссия, состав которой утверждается приказом председателя управления образования

**42.** На региональном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 9-11 классов общеобразовательных организаций - участники муниципального этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в региональном этапе Олимпиады количество баллов, установленное организатором регионального этапа Олимпиады.

**Состав и функции оргкомитета муниципального этапа  
Всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 году**

1. **Краснова Анастасия Юрьевна**, начальник управления образования, председатель Оргкомитета:
  - общие вопросы, связанные с организацией и проведением муниципального этапа и участием представителей района в региональном этапе Олимпиады.
2. **Нестеренко Наталья Александровна**, и.о. директора муниципального учреждения «Организационно-методический центр учреждений образования» Аткарского муниципального района:
  - текущие вопросы, связанные с организацией и проведением муниципального этапа, и участием представителей района в региональном этапе Олимпиады;
  - взаимодействие с администрацией образовательных учреждений, участвующих в муниципальном и региональном этапах Олимпиады;
  - создание апелляционных комиссий и участие в их работе;
  - взаимодействие с общественностью и средствами массовой информации по вопросам, связанным с проведением муниципального и регионального этапов Олимпиады;
  - координация деятельности предметных жюри в процессе проверки ученических работ.
3. **Осипова Ольга Николаевна**, методист муниципального учреждения «Организационно-методический центр учреждений образования» Аткарского муниципального района:
  - координатор муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;
  - передача олимпиадных заданий для обучающихся 7-11 классов и требований к организации и проведению МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в места проведения Олимпиады;
  - регистрация заявок от образовательных учреждений, формирование списочного состава участников олимпиад, создание схем размещения участников Олимпиады;
  - деятельности предметных жюри в процессе проверки ученических работ;
  - осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;
  - оформление и размещение результатов на официальном сайте управления образования администрации Аткарского муниципального района по ссылке [https://uoatkarsk.ucoz.ru/index/itogi\\_olimpiady/0-40](https://uoatkarsk.ucoz.ru/index/itogi_olimpiady/0-40);
  - оформление заявок на региональный этап;
  - подготовка отчётности в Министерство образования Саратовской области о проведении муниципального этапов олимпиад;
  - участие в работе апелляционных комиссий (в случае необходимости);
  - проведение мониторинга муниципального этапа олимпиад.
4. **Апарина Наталья Александровна**, методист МУ «ОМЦ УО» Аткарского МР, и **Кононова Светлана Николаевна**, методист МУ «ОМЦ УО» Аткарского МР:
  - приём заявок образовательных организаций на участие в муниципальном этапе Олимпиады;
  - кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;
  - приём заявлений на апелляцию;
  - координация деятельности предметных жюри в процессе проверки ученических работ.

**Информация**  
**о количестве баллов, необходимом для участия в муниципальном этапе**  
**всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 году**

Предмет	Количество баллов, необходимое для участия в муниципальном этапе по классам:				
	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
Русский язык	21	31	50	50	50
Астрономия	29	28	33	20	28
Обществознание	19	12	29	37	36
Физическая культура	50	50	50	50	50
Немецкий язык	32	32	37	37	37
География	28	32	42	48	50
Право			17	52	52
ОБЗР	100	100	100	95	95
Химия					
Математика					
История	37	23	36	25	25
Литература	20	22	44	44	43
Труд (Технология) (КДДТ)	14	14	19	19	19
Труд (Технология) (ТТТТ)	12	12	15	15	15
Английский язык	24	24	42	42	42
Физика	13	11	9	16	5
Экология	19	19	24	35	35
Экономика			25	25	25
Биология	15	16	28	30	35
Информатика					
Искусство (МХК)			40	57	84

**Форма заявки об участии в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников**  
**в 2024/ 2025 учебном году**

В муниципальное учреждение  
«Организационно-методический центр учреждений образования»  
Аткарского муниципального района

Заявка в формате **Excel** предоставляется до 5 ноября 2024 г. в электронном виде на  
адрес [\*\*atkmms@yandex.ru\*\*](mailto:atkmms@yandex.ru)

*Заявка по представленной форме подаётся  
в электронном виде на адрес **atkmms@yandex.ru***

**Расписание и место работы апелляционной комиссии**  
**муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году**

<b>Дата проведения</b>	<b>Предмет</b>	<b>Работа апелляционной комиссии</b>	<b>Время заседания апелляционной комиссии</b>	<b>Место и адрес работы апелляционной комиссии</b>
12.11.2024	Астрономия	15.11.2024	14.00 часов	Муниципальное учреждение «Организационно-методический центр учреждений образования» Аткарского муниципального района  г. Аткарск ул. Советская, 82
13.11.2024	История	18.11.2024	14.00 часов	
14.11.2024	Русский язык	19.11.2024	14.00 часов	
15.11.2024	Физическая культура	19.11.2024	14.30 часов	
18.11.2024	Биология	22.11.2024	14.00 часов	
20.11.2024	Право	25.11.2024	14.00 часов	
21.11.2024	Немецкий язык	25.11.2024	14.30 часов	
22.11.2024	Экология	27.11.2024	14.00 часов	
25.11.2024	Обществознание	29.11.2024	14.00 часов	
27.11.2024	География	02.12.2024	14.00 часов	
29.11.2024	Литература	05.12.2024	14.00 часов	
01.12.2024	Математика	05.12.2024	14.30 часов	
05.12.2024	Химия	09.12.2024	14.00 часов	
06.12.2024	Английский язык	12.12.2024	14.00 часов	
08.12.2024	Физика	12.12.2024	14.30 часов	
09.12.2024	ОБЗР	13.12.2024	14.00 часов	
10.12.2024	Искусство (МХК)	16.12.2024	14.00 часов	
11.12.2024	Экономика	17.12.2024	14.00 часов	
16.12.2024	Труд (технология)	20.12.2024	14.00 часов	

**АПЕЛЛЯЦИЯ**  
**о несогласии с выставленными баллами**  
**на муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году.**

---

Председателю апелляционной комиссии  
муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в 2024/2025 уч. г. \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**заявление**

Я, \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество в именительном падеже  
учащийся \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_,  
наименование образовательного учреждения

прошу пересмотреть выставленные мне результаты на муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году по \_\_\_\_\_ (место проведения олимпиады \_\_\_\_\_), так, как по моему мнению, данные мною ответы на задания были оценены (обработаны) неверно.

Прошу рассмотреть апелляцию

- в моем присутствии,
- в присутствии родителей (законных представителей),
- без меня (моих представителей).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

---

Дата объявления результатов: \_\_\_\_\_

Заявление принял: \_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
Подпись / ФИО

**Оформление титульных листов муниципального этапа олимпиады ВсОШ 2024/2025 уч. г.**

**Олимпиадная работа  
муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
по \_\_\_\_\_  
(предмет)  
учащейся/гося \_\_\_\_ класса**

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

<i>шифр</i>			
-------------	--	--	--

(не заполнять)

**Список участников муниципального этапа ВсОШ 2024/2025 уч. г.  
согласно поданной заявке.**

№ п/п	Предмет	Наименование образовательного учреждения (краткое наименование согласно кодификатору)	ФИО (полностью) участника	Класс, в котором обучается	ФИО (полностью) учителя, подготовившего участника муниципального этапа	Явка (явился/ не явился)
1	химия	МОУ СОШ № 7	Петров Иван Иванович <sup>1</sup>	9	Смирнова Елена Васильевна <sup>1</sup>	явился
2						

**Заявление  
на аккредитацию в качестве общественного наблюдателя**

В оргкомитет \_\_\_\_\_ этапа всероссийской олимпиады школьников

Ф.И.О. заявителя (полностью)

(указать место работы, должность)

(при наличии указать общественный статус, например, член родительского комитета МОУ СОШ № N)

Прошу аккредитовать меня в качестве общественного наблюдателя при проведении \_\_\_\_\_  
*школьного, муниципального, регионального*  
этапа всероссийской олимпиады школьников /или олимпиадах(ы) школьников/ по учебным предметам на территории Саратовской области в 2024/2025 уч. году (при проверке олимпиадных работ):

№ п/п	Наименование Олимпиады	Место проведения Олимпиады	Дата проведения Олимпиады

О себе сообщаю следующее: реквизиты документа, удостоверяющего личность:

(№ и серия документа, кем и когда выдан)

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

Мои близкие родственники не участвуют (участвуют) во всероссийской олимпиаде школьников  
*нужное подчеркнуть*  
по общеобразовательным предметам.

*(если участвуют - в какой образовательной организации обучаются)*

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя) заверяю.

*(Дата, подпись руководителя и печать образовательной организации или органа управления образованием, рекомендовавшего кандидатуру общественного наблюдателя)*

М.П.

(дата)

(подпись)

(ФИО руководителя ОУ)

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. полностью)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный (кем и когда) \_\_\_\_\_

настоящим даю свое согласие на обработку в Государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» моих персональных данных, к которым относятся:

- паспортные данные;
- домашний адрес, адрес места проживания, адрес регистрации;
- место работы;
- домашний, мобильный и служебный телефоны;
- прочие сведения.

Я даю согласие на использование моих персональных данных в целях обеспечения общественного наблюдения при проведении всероссийской олимпиады школьников (пои рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами олимпиады).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» гарантирует, что обработка моих личных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» будет обрабатывать мои персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки моих персональных данных, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

В оргкомитет муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в Аткарском муниципальном районе

заявление.

Я, *Фамилия, Имя, Отчество*, родитель (законный представитель) обучающегося, не принимавшего участие в школьном этапе олимпиады и заявившегося на участие в муниципальном этапе олимпиады на основании статуса призера / победителя муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года

ФИО обучающегося		
Общеобразовательная организация		
Класс обучения		
№	Общеобразовательный предмет	Параллель выполнения заданий
1.		
2.		
3.		
Итого предметов:		

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»).

Даю согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Подпись) / (ФИО)

Управление образования  
администрации Аткарского МР  
В оргкомитет муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников

заявление

Я, \_\_\_\_\_ родитель (законный  
представитель), даю согласие на участие моего ребёнка  
\_\_\_\_\_ ,

обучающегося \_\_\_\_\_ класса, МОУ – СОШ \_\_\_\_\_<sup>(ФИО ребенка)</sup> в  
муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в 20\_\_\_/20\_\_\_ учебном году по  
предметам

С Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом  
Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 г. № 678, ознакомлен(а). Даю согласие на  
публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребёнка, в том числе в  
информационно-коммуникационной сети «Интернет».

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
Подпись

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

**График предоставления результатов  
муниципального этапа всероссийской  
олимпиады школьников  
на территории Саратовской области  
в 2024/2025 учебном году**

№	Предмет	Срок предоставления информации	
		Муниципальными органами управления образованием в Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»	Государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» в управление общего и дополнительного образования министерства образования области
1.	Астрономия	27 ноября	4 декабря
2.	История		
3.	Русский язык		
4.	Биология		
5.	Физическая культура		
6.	Право		
7.	Экология		
8.	Обществознание	10 декабря	18 декабря
9.	География		
10.	Немецкий язык		
11.	Литература		
12.	Математика		
13.	Французский язык		
14.	Химия		
15.	Английский язык	20 декабря	25 декабря
16.	Физика		
17.	Искусство (МХК)		
18.	Экономика		
19.	Основы безопасности и защиты Родины		
20.	Китайский, испанский, итальянский языки		
21.	Труд (технология)		
22.	Информатика		